

**LIBRO MATRICOLA RCA E CVT
OFFERTA TECNICA – CIG B84E797935**

IL SOTTOSCRITTO: ANTONAKIS ANTONIOU
NATO A JOHANNESBURG (REP. DEL SUDAFRICA) IL 24.05.1960
NELLA SUA QUALITA' DI PROCURATORE SPECIALE
DELLA SOCIETA' ASSICURATRICE: (denominazione) ITAS MUTUA
SEDE LEGALE: PIAZZA DELLE DONNE LAVORATRICI 2
C.A.P. 38122 CITTA' TRENTO PROV. TN
CODICE FISCALE 00110750221
PARTITA IVA 02525520223

DICHIARA

- ☐ di accettare integralmente il Capitolato **LIBRO MATRICOLA** di gara per il quale intende presentare offerta; (punti 30)

OVVERO

- ☒ di accettare integralmente il Capitolato Tecnico **LIBRO MATRICOLA** di gara per il quale intende presentare offerta, fatte salve le varianti di seguito specificate:

Si propongono le seguenti varianti quantitative:

MIGLIORIA ACCETTATA DALLA SOCIETA'		BARRARE CON LA X L'OFFERTA FORMULATA	PUNTI ASSEGNATI
1	ART. 68 – LIMITI DI INDENNIZZO E DI RISARCIMENTO – FRANCHIGIE E SCOPERTI <i>Eventi sociopolitici ed eventi naturali</i> – Diminuzione franchigia da € 250,00 ad € 100,00	X	5
2	ART. 68 – LIMITI DI INDENNIZZO E DI RISARCIMENTO – FRANCHIGIE E SCOPERTI <i>Cristalli</i> - Elevazione del limite di indennizzo da € 1.500,00 a € 2.000,00	X	8
3	ART. 68 – LIMITI DI INDENNIZZO E DI RISARCIMENTO – FRANCHIGIE E SCOPERTI <i>Assistenza Stradale</i> - Elevazione del limite chilometrico del trasporto da km 100 a km 150 dal luogo del sinistro	X	7
4	ART. 68 LIMITI DI INDENNIZZO E DI RISARCIMENTO – FRANCHIGIE E SCOPERTI Elevazione massimale per ogni singolo veicolo, per sinistro ed	X	10

	indipendentemente dal numero delle vittime da € 15.000.000,00 ad € 20.000.000,00		
--	---	--	--

TIMBRO E FIRMA/E

Il legale rappresentante dell'impresa singola o della delegataria in coassicurazione o della mandataria in R.t.i.

Il legale rappresentante della coassicuratrice in coassicurazione o della mandante in R.t.i.

**ITAS MUTUA**

Società capogruppo

Piazza delle Donne Lavoratrici, 2 - 38122 Trento - Italia - Tel. 0461 891711 - Fax 0461 980297

gruppooitas.it - segreterie.dirgen@gruppooitas.it - itas.mutua@pec-gruppooitas.it

P. Iva Gruppo 02525520223 - C. F. / Registro Imprese di Trento n° 00110750221 - Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni a norma dell'art. 65 del R.D.L. n° 966 del 29.4.1923 - Iscritta all'albo gruppi assicurativi al n° 010 ed all'albo delle imprese di assicurazione e riassicurazione al n° 1.00008

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

Il sottoscritto ANTONAKIS ANTONIOU nato a Johannesburg (Repubblica di Sudafrica) il 24/05/1960 e residente a Milano (MI) Via Voghera n.16 (per la carica a Trento – Piazza delle Donne Lavoratrici n.2), in qualità di Procuratore della Società Assicuratrice ITAS MUTUA con sede in Piazza delle Donne Lavoratrici n.2 Cap 38122 Comune TRENTO (TN) Partita IVA 02525520223 Telefono 0461/891711 Fax 0461/980297 e-mail segreterie.dirgen@gruppooitas.it, a conoscenza di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 sulle conseguenze e sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- che la procura speciale allegata è conforme all'originale in possesso della Società.

Antonakis Antoniou
Firmato digitalmente

Si allega copia fotostatica del documento d'identità



Notai Trentini Riuniti

REINA RIVIECCIO

VANGELISTI

ZANOLINI MORANDI

Repertorio n. 30977

Raccolta n. 21740

REVOCA DI PROCURA SPECIALE E PROCURA SPECIALE
REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno dodici maggio duemilaventicinque in Trento, Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2,

12 maggio 2025

Avanti a me **dott. GUGLIELMO GIOVANNI REINA, Notaio in Trento, con Studio in via Torre Verde n. 25**, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Trento e Rovereto,

è presente

- **MOLINARI ALESSANDRO** nato a Trento il giorno 26 settembre 1970, con domicilio per la carica in Trento, Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, cittadino italiano, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Amministratore Delegato e legale rappresentante della Società

"ITAS Istituto Trentino Alto Adige per Assicurazioni Società Mutua di Assicurazioni"

in sigla

"ITAS MUTUA"

con sede in Trento, Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, Codice Fiscale e numero d'iscrizione al Registro delle Imprese di Trento 00110750221, Partita Iva di Gruppo ITAS 02525520223, a ciò autorizzato giusta delibera del Consiglio di Amministrazione di data 22 aprile 2025;

della cui identità personale, qualifica e poteri di firma io Notaio sono certo, che con il presente atto:

* **dichiara di revocare** tutti i poteri conferiti al signor **ANTONIOU ANTONAKIS**, nato a Johannesburg (Repubblica Sudafricana) il giorno 24 maggio 1960, con domicilio in Trento, piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, Codice Fiscale NTN NNK 60E24 Z347I, con atto a mio rogito di data 3 settembre 2024, repertorio n. 29342/20582, registrato a Trento il giorno 5 settembre 2024 al n. 21494 Serie 1T ed iscritto al Registro delle Imprese di Trento il giorno 5 settembre 20224 prot. n. 47623/2024;

* **conferisce** al medesimo signor **ANTONIOU ANTONAKIS**, sopra generalizzato, la procura con la seguente previsione di poteri, in qualità di **Responsabile Valutazione Tecnica P&C Corporate - ITAS Mutua**, fino alla revoca, fermo restando che i poteri rappresentativi dovranno essere esercitati previa verifica dell'assunzione delle relative delibere o determinazioni da parte dei competenti organi sociali e/o dei titolari di procure o deleghe, come meglio specificato in prosieguo, e che tutti i limiti di spesa di seguito indicati devono intendersi lordi e quindi comprensivi di IVA, accessori ed eventuali altri oneri fiscali o previdenziali.

Al nominato procuratore vengono conferiti i seguenti poteri.

PER QUANTO RIENTRANTE NELL'AMBITO DELLE PROPRIE DELEGHE GESTIONALI:

- potere direttivo in ordine alle aree affidate e, conseguentemente, il potere di firmare le comunicazioni amministrative ed organizzative, le circolari, gli ordini interni e gli atti, contratti e documenti relativi alla struttura aziendale di riferimento;

- potere di apporre la firma congiuntamente a ciascun altro Procuratore o delegato della Società, in tutte le ipotesi in cui, per l'esercizio dei poteri loro

Guglielmo Giovanni REINA

Notaio in Trento

Via Torre Verde, 25

Tel. 0461 1733000

Fax 0461 1920302

guglielmo.reina@notariato.it

REGISTRATO A

TRENTO

IL 26/05/2025

AL N. 13023

SERIE 1T

EURO 230,00

ISCRITTO AL REGISTRO

DELLE IMPRESE DI

TRENTO

IN DATA 23/05/2025

PROT.N. 25735/2025

conferiti, sia richiesta la firma congiunta del Responsabile Valutazione Tecnica P&C Corporate;

- potere di dare attuazione a tutte le delibere del Consiglio di Amministrazione che espressamente conferiscono mandato al Responsabile Valutazione P&C.

IN MATERIA ASSICURATIVA:

- potere di stipulare, modificare e risolvere, sottoscrivendo anche in forma meccanografica, in firma singola, contratti assicurativi nei rami in cui la Compagnia è autorizzata ad operare nel rispetto delle politiche assuntive adottate, nonché appendici di polizze, quietanze di premio e qualunque altro documento facente riferimento a tali contratti, fatto salvo quanto di seguito specificato per il ramo cauzioni;

- potere di stipulare, accettare, modificare e risolvere i contratti di assicurazione e le convenzioni assicurative, nonché i protocolli di intesa, anche relativi alla distribuzione di prodotti tramite terzi, stabilendone le tariffe e le condizioni relativi alla struttura aziendale di riferimento;

- potere di emettere e sottoscrivere - in firma singola fino ad un limite massimo di Euro 10.000.000,00 (diecimilioni virgola zero zero) per ciascuna polizza, che si estende ad Euro 15.000.000,00 (quindicimilioni virgola zero zero) in firma congiunta ad altro Procuratore munito di tale potere e ad Euro 25.000.000,00 (venticinquemilioni virgola zero zero) in firma congiunta con l'Amministratore Delegato e Direttore Generale - polizze fidejussorie, comprese quelle di rimborso anticipato dell'I.V.A., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 38 bis del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e successive modificazioni;

- potere - con firma congiunta con l'Amministratore Delegato e Direttore Generale - di conferire e revocare procure a favore degli Agenti della Compagnia per poter emettere e sottoscrivere, per conto di ITAS MUTUA, polizze fidejussorie per il Ramo Cauzioni, comprese quelle per il rimborso anticipato dell'I.V.A., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 38 bis del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e successive modificazioni – esclusivamente entro e non oltre il limite massimo di Euro 500.000,00 (cinquecentomila virgola zero zero) di capitale assicurato per ogni contratto e relative appendici per singolo cliente; in ogni caso l'Agente dovrà avvalersi unicamente dei formulari a stampa all'uopo predisposti dall' ITAS ISTITUTO TRENINO ALTO ADIGE PER ASSICURAZIONI SOCIETA' MUTUA DI ASSICURAZIONI in sigla "ITAS MUTUA", senza derogare mai e neppure variare alcuna delle condizioni stampate nei formulari medesimi, salvo speciale autorizzazione della Direzione della Società;

- con firma singola, potere di procedere alla liquidazione, in favore degli assicurati, degli importi loro spettanti per effetto di polizze che prevedano forme di partecipazione agli utili.

IN MATERIA DI GESTIONE COMMERCIALE E DISTRIBUTIVA:

potere, limitatamente ai rapporti con i Broker, di:

- stipulare, accettare, modificare e risolvere, con firma singola, le convenzioni assicurative e i protocolli di intesa, anche relativi alla distribuzione di prodotti tramite terzi;

- con firma singola, nominare e revocare intermediari di cui al Regolamento IVASS n. 40/2018 (e ogni altra normativa di settore), stipulare, modificare o risolvere accordi di collaborazione, modificare ed emendare i mandati (fatta eccezione per quanto previsto al punto successivo), adottare provvedimenti

disciplinari nei confronti degli intermediari e in generale adottare tutti gli atti che si rendessero a tali fini necessari;

- in firma congiunta con altro Procuratore a ciò autorizzato o con altro soggetto a ciò delegato:

- 1) stabilire le aliquote provvigionali dei singoli prodotti e rami e, più in generale, le condizioni di capitolato provvigionale;

- 2) definire piani di incentivazione e riconoscimenti economici extraprovvigionali, nel rispetto del budget stabilito e assegnato alla struttura.

IN MATERIA DI SPESA:

In generale, nell'ambito delle seguenti categorie merceologiche e nel rispetto del budget stabilito ed assegnato alle varie strutture organizzative, potere di spesa, avvalendosi anche della firma a stampa e/o mediante mezzi meccanografici, per:

A. BENI MOBILI:

- stipulare, modificare e risolvere contratti di compravendita, manutenzione e leasing di beni mobili, entro il limite di Euro 20.000,00 (ventimila virgola zero zero) per singolo affare con firma congiunta al Responsabile Ufficio Acquisti, ovvero entro il limite di Euro 100.000,00 (centomila virgola zero zero) per singolo affare con firma congiunta al Responsabile Operations e Acquisti, ovvero entro il limite di Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila virgola zero zero) per singolo affare con firma congiunta al Direttore Organizzazione e Acquisti, ovvero entro il limite di Euro 500.000,00 (cinquecentomila virgola zero zero) per singolo affare, con firma congiunta all'Amministratore Delegato e Direttore Generale, ovvero – anche in ipotesi di più affari cumulati nell'arco dell'esercizio con la medesima controparte – oltre tale limite, se in esecuzione di apposita delibera del Consiglio di Amministrazione.

B. CONSULENZE E SERVIZI:

- potere di provvedere alla costituzione, modifica ed estinzione di qualsivoglia rapporto e/o contratto di consulenza, prestazioni d'opera e di servizi, entro il limite di Euro 20.000,00 (ventimila virgola zero zero) per singolo affare con firma congiunta al Responsabile Ufficio Acquisti, ovvero entro il limite di Euro 200.000,00 (duecentomila virgola zero zero) per singolo affare con firma congiunta al Responsabile Operations e Acquisti, ovvero entro il limite di Euro 500.000,00 (cinquecentomila virgola zero zero) per singolo affare con firma congiunta al Direttore Organizzazione e Acquisti, ovvero entro il limite di Euro 1.000.000,00 (un milione virgola zero zero) per singolo affare con firma congiunta all'Amministratore Delegato e Direttore Generale, ovvero - anche in ipotesi di più affari cumulati nell'arco dell'esercizio con la medesima controparte - oltre tale limite, se in esecuzione di apposita delibera del Consiglio di Amministrazione.

NEI RAPPORTI ESTERNI E NEI CONFRONTI DI TERZI:

- potere, con firma singola, di sporgere, ratificare e rimettere querela e denuncia per i fatti, commessi in danno della Società, costituenti i reati di truffa, tentativi di truffa, appropriazione indebita e per qualunque altro fatto costituente reato che dovesse emergere da qualsiasi istruttoria e di costituirsi parte civile nel relativo processo penale;

- potere di sottoscrivere, con firma singola, atti, documenti, dichiarazioni, denunce, istanze, ricorsi e reclami a tutti gli enti pubblici e privati e autorità di vigilanza per il settore di appartenenza;

- in firma singola e in rappresentanza della Società, su istanze e ricorsi, potere di nominare e revocare avvocati e procuratori alle liti in sede civile, penale e amministrativa in ogni stato e grado del procedimento, di nominare e revocare arbitri, di firmare l'eventuale remissione della querela, di fare richiesta di liquidazione del danno, rendere dichiarazioni alle autorità giudiziarie e nelle pubbliche udienze; potere di delegare i propri poteri, ove consentito, all'avvocato in causa, fare elezione di domicilio;

- con riferimento alle procedure di affidamento di servizi assicurativi svolte da privati, Enti pubblici o Enti assimilati, nonché con riferimento ad ogni attività negoziale generalmente intesa posta in essere dai suddetti soggetti, potere, quale legale rappresentante e con firma singola, di predisporre, presentare e sottoscrivere le domande di partecipazione, i disciplinari di incarico ed i capitolati di servizio, le offerte tecniche ed economiche, nonché, in ogni caso, i documenti che recano le condizioni economiche e normative oggetto dell'offerta della Società, nonché tutta la documentazione necessaria per la partecipazione; sottoscrivere qualsivoglia documento o dichiarazione richiesti, attinenti o funzionali alla partecipazione, quali, ad esempio, dichiarazioni (anche sostitutive di atto notorio e sostitutive di certificazione) relative a stati, fatti, qualità o all'esperienza della Società o di esponenti aziendali della stessa, anche cessati, con esclusione di dichiarazioni e documenti che devono per legge essere personalmente sottoscritti dal legale rappresentante o da altri soggetti; presenziare alle sedute delle Commissioni di gara o selezioni per il servizio assicurativo; sottoscrivere offerte, proposte di contratto, contratti assicurativi e polizze nonché riscuotere i relativi premi.

FACOLTÀ DI SUBDELEGA:

- potere di subdelegare a dipendenti, dirigenti e non dirigenti, anche di altre imprese del Gruppo, anche distaccati presso la Società, uno o più dei poteri e delle attribuzioni come sopra conferiti, nel rispetto dei settori di competenza e dei limiti sopraindicati e previsti dalla regolamentazione interna, e con onere di predeterminare gli eventuali ulteriori limiti, avendo cura di instaurare adeguati meccanismi di monitoraggio e rendicontazione sulle attività svolte nell'esercizio di tali poteri.

Il presente atto, parte scritto da persona di mia fiducia e parte da me Notaio, su circa quattro facciate di un foglio è stato da me redatto e letto al comparente che lo approva e sottoscrive, essendo le ore 9.09

F.to Alessandro Molinari

F.to Guglielmo Giovanni Reina notaio L.S.